

Regulamin Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko

§ 1 DEFINICJE

1. Akademia - należy przez to rozumieć Profesjonalną Akademię Piłkarską Osielsko, z siedzibą przy ul. Kolonijnej 8, 86-031 Osielsko.
2. Drużyna – należy przez to rozumieć wyodrębnioną grupę Zawodników przypisaną do zajęć z konkretnym trenerem.
3. Program Szkolenia – dokument szczegółowo opisujący m.in. system szkolenia, model gry, filozofię oraz strukturę organizacyjną Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
4. Rodzic – należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego małoletniego Zawodnika (rodzica lub opiekuna prawnego).
5. Składka członkowska- należy przez to rozumieć należność finansową za członkostwo w Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
6. Zawodnik – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, będącą czynnym uczestnikiem zajęć organizowanych przez Profesjonalną Akademię Piłkarską w Osielsku.
7. Zarząd – należy przez to rozumieć Zarząd Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.

§ 2 CELE I ZADANIA AKADEMII

1. Celami i zadaniami Akademii są:
 - a) Rozpowszechnianie piłki nożnej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
 - b) Działanie na rzecz rozwoju piłki nożnej w gminie, powiecie, województwie i kraju.
 - c) Wychowywanie poprzez sport dzieci i młodzieży zgodnie z zasadami etyki i zasad fair play.
 - d) Dbłość o zdrowie i rozwój edukacyjny zawodników Akademii.
 - e) Propagowanie wśród Zawodników Akademii uniwersalnych wartości wpływających na ich rozwój osobisty m.in. umiejętności współpracy, tolerancji, szacunku do innych ludzi a w szczególności umiejętności społecznych
 - f) Prowadzenie drużyn piłki nożnej w różnych kategoriach wiekowych.
 - g) Szkolenie dzieci i młodzieży przez wykwalifikowanych trenerów według najlepszych dostępnych wzorców z wykorzystaniem najlepszych dostępnych metod i możliwości technicznych oraz technologicznych.
 - h) Szkolenie jak największej liczby młodych sportowców mogących w przyszłości stanowić kluczowych zawodników najlepszych klubów w Polsce i na świecie.
 - i) Poszukiwanie zawodników szczególnie uzdolnionych i stworzenie im najlepszych warunków do efektywnego rozwoju.
 - j) Osiąganie jak najwyższych wyników w rozgrywkach prowadzonych przez KPZPN, PZPN oraz wszelkich rozgrywkach międzynarodowych
2. Do realizacji celów i zadań Akademia może współpracować ze szkołami, przedszkolami, stowarzyszeniami i organizacjami, jak również innymi osobami prawnymi i osobami fizycznymi.
3. Wszyscy pracownicy Akademii są zobowiązani do pełnego zaangażowania w realizację celów i zadań Akademii.

§ 3 STRUKTURA ORGANIZACYJNA AKADEMII

1. Na czele Akademii stoi Zarząd Akademii.
2. Pracę Trenerów oraz Program Szkoleniowy koordynuje Dyrektor Sportowy powołany przez Zarząd Akademii.
3. Organem doradczym Zarządu, Dyrektorów i Koordynatorów jest Rada Akademii.
4. Celem koordynacji pracy i wyznaczania kierunków oraz zadań organizuje się zebrania, na których obecni są:
 - a) Zarząd Akademii
 - b) Dyrektor Sportowy
 - c) Koordynatorzy
4. W ramach bieżących potrzeb na zebrania Akademii zapraszani mogą być goście.
5. Proces szkoleniowy reguluje Program Szkolenia Akademii ustanowiony przez Dyrektora Sportowego we współpracy z Trenerami i zaakceptowany przez Zarząd Akademii.
10. W ramach bieżącego zarządzania Akademią Dyrektor Sportowy, za zgodą Zarządu, może wprowadzać zmiany w Programie Szkoleniowym Akademii.

§ 4 CZŁONKOSTWO W AKADEMII

1. Zawodnikiem Akademii może zostać każde dziecko, które pozytywnie przeszło rekrutację.
2. Podstawą do rozpoczęcia członkostwa w Akademii jest wypełnienie deklaracji Zawodnika Akademii, zapoznanie się z regulaminem Akademii oraz Standardami Ochrony Małoletnich Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
3. Warunkiem utrzymania członkostwa w Akademii jest regularne opłacanie składek członkowskich.
4. Wypełnienie deklaracji członkowskiej Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz Standardów Ochrony Małoletnich Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Akademię jest posiadanie aktualnych badań lekarskich.
6. Zawodnicy uczestniczą w zajęciach za zgodą Rodziców, którzy ponoszą odpowiedzialność za stan zdrowia dziecka. Rodzic w deklaracji członkowskiej oświadcza, że Zawodnik nie ma przeciwwskazań medycznych do uprawiania sportu. Wszelkie zmiany w tym zakresie należy zgłaszać pisemnie na adres kamilawozniak@paposielsko.pl.
7. Zawodnik, który w ramach funkcjonowania w Akademii zostanie skierowany na konsultację fizjoterapeutyczną lub lekarską zgadza się na udział w badaniu umożliwiającym personelowi medycznemu sprawdzenie zdolności do treningu i udziału w zawodach.
8. Zawodnik (w przypadku braku pełnoletności – Rodzic) jest świadomy, że sprawy dotyczące stanu zdrowia Zawodnika mogą być omawiane z jego Trenerem, Koordynatorem lub Dyrektorem Sportowym i akceptując niniejszy Regulamin wyraża na to świadomą zgodę.
9. Informację o rezygnacji z członkostwa w Akademii należy złożyć pisemnie do Biura Zarządu, bezpośrednio do Koordynatora ds. administracyjnych lub mailowo na adres kamilawozniak@paposielsko.pl.
10. Za dzień ustania członkostwa uznaje się ostatni dzień miesiąca, w którym złożono oficjalną rezygnację.
11. Warunkiem zakończenia członkostwa w Akademii jest uregulowanie wszelkich zaległości finansowych względem Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.

§ 5 TRENERZY I ZAJĘCIA TRENINGOWE

1. Pierwszy Trener Drużyny jest osobą odpowiedzialną za koordynację działania Drużyny jak również za jej prawidłowe funkcjonowanie na boisku oraz poza nim.
2. Pierwszy Trener upoważniony jest do nałożenia konsekwencji na Zawodnika zgodnie z §8 punkt 1 Regulaminu. Od decyzji Trenera przysługuje odwołanie do Zarządu, który podejmuje ostateczną decyzję. Konsekwencje muszą być adekwatne do przewinienia.
3. Drugi Trener jest osobą odpowiedzialną za pomoc Pierwszemu Trenerowi w prowadzeniu zajęć oraz we wszelkich kwestiach dotyczących funkcjonowania Drużyny.
4. Trenerzy zobowiązani są do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
5. Trenerzy są zobowiązani do prowadzenia zajęć treningowych w sposób bezpieczny oraz z dbałością o najwyższy poziom szkolenia.
6. Za koordynację jakości szkolenia odpowiedzialny jest Dyrektor Sportowy Akademii. Trenerzy są zobowiązani do adaptacji wszelkich uwag oraz wytycznych Dyrektora.
4. Treningi odbywają się w Drużynach podzielonych pod względem wieku oraz umiejętności. Każdy zawodnik jest szkolony z uwzględnieniem własnych indywidualnych potrzeb.
5. Drużyny objęte są cyklem treningu zgodnie z Programem Szkolenia.
6. Zawodnicy poddawani są okresowym testom umiejętności, które klasyfikują ich do kolejnych etapów szkolenia.

§ 6 ZAWODNICY

1. Każdy Zawodnik powinien identyfikować się z Akademią oraz dbać o jej dobry wizerunek podczas treningów, zawodów sportowych, jak również w życiu codziennym.
2. Zawodnik powinien odnosić się z szacunkiem do kolegów, trenerów, pracowników Akademii, kibiców, sędziów oraz rodziców innych sportowców.
3. Zawodnik powinien dążyć do uzyskiwania jak najlepszych wyników w nauce, a także starać się osiągać przynajmniej dobre oceny z zachowania.
4. Zawodnik ma bezwzględny zakaz: palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania jakichkolwiek narkotyków i innych używek.
5. Zawodnik zobowiązany jest do systematycznego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach treningowych, zajęciach treningu mentalnego, zawodach sportowych, turniejach, meczach i zgrupowaniach szkoleniowych, do których został wyznaczony przez Trenera.
6. Na skutek decyzji Trenerów Akademii Zawodnik może zostać przeniesiony do zespołu starszego lub młodszego.
7. Zawodnik zobowiązany jest do dbałości o powierzony sprzęt sportowy.
8. Zawodnik zobowiązany jest przychodzić na zajęcia treningowe w koszulce treningowej Akademii.
9. Zawodnik jest ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz utraty zdrowia, wynikających z udziału w zajęciach treningowych oraz reprezentowania Akademii w rozgrywkach.
10. Zawodnik ma zakaz grania, trenowania, brania udziału w testach, meczach kontrolnych w innym klubie piłkarskim bez wiedzy i zgody Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.

11. Zawodnik ma obowiązek powiadomić Trenera, Dyrektora Sportowego lub Zarząd o fakcie zgłoszenia się do niego przedstawicieli innych klubów w celu nawiązania rozmów o charakterze transferowym.
12. Zawodnik, który chce zmienić barwy klubowe jest zobowiązany do złożenia pisemnego wniosku do Zarządu Akademii oraz stosowanie się do przepisów PZPN.
13. W przypadku czasowego lub definitywnego zakończenia współpracy z Zawodnikiem, jest on zobowiązany do uregulowania zaległości finansowych oraz zwrotu powierzonych przez Akademię odzieży i sprzętu, a także wydanych mu dokumentów. Naruszenie tego obowiązku stanowi podstawę do dochodzenia roszczeń finansowych od Zawodnika bądź jego Rodziców, a także braku zgody na transfer do innego klubu.
14. Akademia zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Zawodnika do celów marketingowych i informacyjnych, pod warunkiem, że wizerunek został utrwalony w związku z zajęciami w Akademii, powołaniem i udziałem w zajęciach reprezentacji województwa, reprezentacji Polski i innych wydarzeniach sportowo-szkoleniowych (np. konferencjach i zajęciach pokazowych) w trakcie, których za zgodą Akademii Zawodnik bierze udział.

§ 7 RODZICE

1. Rodzice są przedstawicielami Zawodników.
2. Podczas meczów, turniejów i zajęć treningowych Rodzice mogą przebywać tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
3. Udzielanie instrukcji Zawodnikom jest elementem szkolenia i należy do obowiązków Trenera. Niedopuszczalne jest ingerowanie przez rodziców w decyzje podjęte przez Trenera na boisku. Osobom naruszającym ten zakaz zabrania się obserwowania treningów, turniejów oraz meczy drużyn. Uporczywe naruszanie tych zakazów może być podstawą do wykreślenia Zawodnika z listy zawodników Akademii.
4. Rodzice zobowiązują się do niepodważania autorytetu Trenera, zarówno w obecności swoich dzieci, jak i innych rodziców. Ze wszystkimi problemami i wątpliwościami zgłaszają się indywidualnie do Trenera lub Dyrektora Sportowego.
5. Zajęcia w Akademii mają charakter zajęć pozalekcyjnych i odpowiedzialność za doprowadzenie i odebranie Zawodników z zajęć ponoszą Rodzice.
6. Rodzice są zobowiązani do terminowego uiszczania składek członkowskich. Zaniebdanie tego obowiązku jest podstawą do odsunięcia Zawodnika od treningów.
7. Rodzice są zobowiązani do informowania Koordynatora ds. organizacji o zmianie miejsca zamieszkania Zawodnika poprzez wysłanie maila na adres kamilawozniak@paposielsko.pl
8. Rodzice powinni poinformować Trenera lub Koordynatora o stanie zdrowia Zawodnika, jeżeli ma ono wpływ na jego kondycję lub możliwości treningowe.

§ 8 Rada Rodziców

1. Rodzice Zawodników mogą tworzyć Radę Rodziców. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu każdej Drużyny.
2. Członków Rady Rodziców wybierają wspólnie Rodzice Zawodników poszczególnych Drużyn.
3. Rada Rodziców jest ciałem doradczym dla Dyrektorów, Koordynatorów oraz Zarządu Akademii.
3. W spotkaniach Rady Rodziców uczestniczą Zarząd Akademii, Dyrektorzy oraz Koordynatorzy.

4. Rada Rodziców ma prawo zgłaszania próśb, wniosków, zażaleń i skarg dotyczących działalności Akademii.

§ 9 SKŁADKI CZŁONKOWSKIE

1. Regulamin oraz wysokość Składek ustala Zarząd.
2. Regularne opłacanie Składek należy do podstawowych obowiązków statutowych zawodnika Akademii (lub jego rodzica w przypadku małoletności Zawodnika)
3. Dokumentację związaną z opłacaniem Składek prowadzi Koordynator ds. organizacji Akademii.
4. Składkę należy opłacić w terminie do 10 dnia danego miesiąca za dany miesiąc.
5. W przypadku nieuiszczenia składki do 15 dnia danego miesiąca Akademia wysyła ponaglenie zapłaty.
6. W przypadku nieuiszczenia składki do 20 dnia miesiąca Akademia ma prawo wyciągnąć konsekwencje wobec Zawodnika w postaci odsunięcia od zajęć treningowych i rozgrywek.
7. W przypadku nieuiszczania składek przez trzy miesiące zawodnik zostaje skreślony z listy członków Akademii.
8. Za powstanie obowiązku opłacania Składek przyjmuje się datę formalnego złożenia deklaracji członkowskiej Profesjonalnej Akademii Piłkarskiej Osielsko.
9. Po pierwszym tygodniu można zrezygnować z dalszych zajęć bez konieczności opłacania składki członkowskiej.
10. Do pierwszej składki członkowskiej dolicza się kwotę należną za wybrany pakiet odzieży treningowej.
11. Informację o rezygnacji z członkostwa w Akademii należy złożyć pisemnie do Biura Zarządu lub mailowo na adres kamilawozniak@paposielsko.pl
12. Za dzień ustania członkostwa przyjmuje się ostatni dzień miesiąca, w którym złożono rezygnację.
13. Warunkiem zakończenia członkostwa w Akademii jest uregulowanie wszelkich należności finansowych wynikających z Regulaminu oraz Statutu Akademii.
14. Składkę należy uiścić poprzez konto w aplikacji ProTrainUp.
15. Miesięczna składka członkowska wynosi:
 - a) 300 zł za 4-5 jednostek treningowych przewidzianych dla drużyny - kategorie U5 i starsi
 - b) 200 zł za 2 jednostki treningowe przewidziane dla drużyny - kategorie U3-U4
16. W przypadku członkostwa w Akademii rodzeństwa przewiduje się 50 złotych rabatu na składkę członkowską dla drugiego i każdego kolejnego dziecka.
17. Jeżeli w danym miesiącu Akademia nie prowadzi z żadnych zajęć treningowych, nie ma obowiązku opłacania składki członkowskiej (np. miesiące wakacyjne).
18. W wyjątkowych sytuacjach Zawodnik Akademii lub jego Rodzic może wystąpić do Zarządu z pisemnie umotywowanym wnioskiem o zwolnienie z opłacania składek lub stypendium sportowe.
19. Decyzja dotycząca zwolnienia z opłacenia składek lub uzyskania stypendium sportowego zostaje podjęta przez Zarząd Akademii.
20. Zawodnik odsunięty od treningów i rozgrywek lub skreślony z listy członków Akademii z powodu nieopłacania składek dostaje przyzwolenie na powrót do czynnego w nich udziału po uiszczeniu zadłużenia.

21. Wszelka korespondencja dotycząca składek członkowskich powinna być kierowana na adres kamilawozniak@paposielsko.pl.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu na Zawodnika mogą zostać nałożone przez Trenera konsekwencje:

- a) Nagana pisemna
- b) Odsunięcie od treningów na okres do 14 dni

2. W razie nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu na Zawodnika mogą zostać nałożone przez Zarząd konsekwencje:

- a) Nagana pisemna
- b) Odsunięcie od treningów na okres do 31 dni
- c) Czasowe zawieszenie w prawach Zawodnika
- d) Skreślenie z listy członków Akademii

3. Wszelkie sprawy sporne rozpatrywane są przez Zarząd Akademii.

4. Akademia zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie. O planowanej zmianie Akademia poinformuje z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem, umieszczając ją na stronie www.paposielsko.pl.

5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 marca 2025 roku.

6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd kierując się obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem i uchwałami Zarządu.